

## 部门（单位）整体支出绩效目标表

（2021 年）

部门（单位）名称：库尔勒市阿瓦提乡人民政府（行政）					
	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
年度 主要 任务	合计		2641.51	2641.51	0.00
	保障部门正常运转，为部门业务开展提供有力支撑	保障全镇政府机构部门正常办公运行，做好宣传，农业农村，乡镇规划等工作的目标	1512.71	1512.71	0.00
	后勤保障服务	加强部机关的组织建设；科学制定培养锻炼工作计划	116.32	116.32	0.00
	加强干部队伍建设	做好新分配年轻干部岗前培训和安置工作	547.08	547.08	0.00
	对村民委员会和村党支部的补助	村民小组阵地运行	41.00	41.00	0.00
	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	食堂运行经费，保障干部、工作队成员的就餐所需；保障值班备勤各类后勤所需，确保上级部门各项工作部署及要求达标；其它后勤保障事宜。	99.00	99.00	0.00
	对村民委员会和村党支部的补助	村级运行，强化干部日常监督和年终考核，科学运用考核结果，推进用人选拔规范性和真实性，推进公务员职务与职级并行制度实行	169.00	169.00	0.00
	为民办实事经费	深入基层、深入居民，通过走访和面对面访民情、释民惑、解民忧、聚民心，把党的关爱真情送到千家万户，了解掌握基层的实际情况和群众的所需所盼提供了经费保障	80.00	80.00	0.00
	为党建业务开展提供有效支撑	乡政府党建工作，全面掌握实情、及时反应民情、迅速解决问题、有效化解矛盾。	30.00	30.00	0.01
	做好为民办实事工作	为民办实事，宣传党的路线、方针、政策，引导辖区广大居民群众感党恩。	46.40	46.40	0.00
年度总体目标	目标1：保障全镇政府机构部门正常办公运行，做好宣传，农业农村，乡镇规划等工作的 目标2：加强部机关的组织建设； 目标3：科学制定培养锻炼工作计划； 目标4：做好新分配年轻干部岗前培训和安置工作； 目标5：强化干部日常监督和年终考核，科学运用考核结果，推进用人选拔规范性和真实性，推进公务员职务与职级并行制度实行。				
	<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>指标值</b>	
年度 绩效 指标	产出指标	数量指标	保障履职人员干部人	≥352人	
			公务用车保障数量	=9个	
			管理党员干部人数	≥210个	
			建立村民小组阵地数	≥24个	
			保障食堂就餐人次	≥310人次	
		质量指标	保障村级日常运行数	≥8个	
			组织运转经费发放准	=100%	
		时效指标	保障人民政府正常运	=100%	
			资金支付及时率	=100%	
			建设任务完成及时率	=100%	
	成本指标	人均运转经费数	≤6.18万元/人		
		建立村民小组阵地成	≤41万元		
		食堂工作运行成本	≤99万元		
		保障村级日常运行成	≤169万元		
		为民办实事经费数	≤80万元		
效益指标	社会效益指标	提高干部生活幸福度	显著		
		提高基层党组织办公	有效提高		
		促进美丽庭院、文明	有效		
	可持续影响指标	激发干部工作积极性	有效提高		
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%		
		干部满意度	≥95%		