

部门单位整体支出绩效目标表

(2021年)					
部门（单位）名称		库尔勒市迎宾街道办事处			
	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	合计		660.70	660.70	0.00
年度主要任务	街道统筹、规划、协调管理工作	指导和帮助居民委员会的工作、社会管理和公共服务，做好国防动员、民兵训练和公民服役工作	356.75	356.75	0.00
	街道日常运转、维护稳定、服务群众工作	社会管理综合治理、人民调解、法律服务工作，计划生育、爱国卫生、绿化、环境保护、劳动就业、培训、安全生产等管理工作；综治、维稳等工作；	19.39	19.39	0.00
	社区优抚、救济、福利工作	开展社区服务、拥军优属工作，负责社区优抚、社会救济、社会福利工作，做好社区文化、科普、体育、教育工作。	34.56	34.56	0.00
	社区党建工作项目	抓好街道个社区基层党组织阵地建设，确保基层党组织各项事业稳定有序开展，确保1个机关和5个社区137名干部的正常办公；保障各项事业规范运行；提升社区干部为民服务能力、提高服务水平。	125.00	125.00	0.00
	为民办实事项目	访贫问苦，为群众送信息、送服务、送温暖，解决困难群众所急所需之需。	50.00	50.00	0.00
	工作队第一书记项目	以解决群众最关心、最直接、最现实的利益问题为导向，千方百计解决群众生产生活中的实际困难，提升居民文明程度；提升群众参与社区管理和自我服务情况；进一步将辖区各族群众团结在基层党组织周围，提升基层党组织的凝聚力和战斗力。	6.00	6.00	0.00
	食堂运行项目	保障值班备勤各类后勤所需，确保及时向工作人员提供就餐保障，从而更好的开展社区工作，为人民群众服务。	69.00	69.00	0.00
年度总体目标	目标1：保证办事处人员、街道“寺管会”、工作队成员的工资及各项补贴、公岗工资社保补贴正常发放。 目标2：保证综合办公费使用，确保办事处正常办公，保障街道日常工作、维护社会稳定及服务辖区群众等各项事业有序开展。 目标3：社区优抚、社会救济、社会福利工作。 目标4：为基层群众办实事办好事，解决群众最希望，最需要解决的困难。 目标5：千方百计解决群众生产生活中的实际困难，提升居民文明程度。 目标6：落实街道及社区工作人员值班备勤后勤保障。 目标7：完善各社区文化服务中心，为辖区居民提供更多更好的文化体育服务。				
	一级指标	二级指标	三级指标		指标值
年度绩效指标	产出指标	数量指标	履职干部保障人数		=137人
			机关及社区合计数		=6个
			为民办实事件数		≥7件
		质量指标	资金使用合规率		=100%
			服务群众及各类政策宣传覆盖率		≥90%
		时效指标	公用经费支出及时率		≥95%
			各项目完工及时率		≥95%
			人均运转经费数		≤3万元
		成本指标	社区党建工作项目费用		≤125万元
			为民办实事项目费用		≤50万元
			工作队第一书记工作项目费用		≤6万元
			食堂运行项目费用		≤69万元
	效益指标	社会效益指标	提升辖区居民生活质量水平，改善社区环境		显著提升
		可持续影响指标	推进社区各项事业健康、可持续发展		有效推进
	满意度指标	服务对象满意度指标	机关、社区干部满意度		≥95%
			受益群众满意度		≥95%