

**部门（单位）整体支出绩效目标表**

（2020 年）

部门（单位）名称		巴州库尔勒市人力资源和社会保障局			
任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
		总额	财政拨款	其他资金	
合计		1476.20	1476.20	0.00	
年度主要任务	统筹机关和企事业单位人员管理，完善机关和企事业单位收入分配制度改革	负责人力资源的开发和管理、促进就业工作、管理所属社会保险经办机构、会同有关部门管理全市公务员队伍、贯彻执行机关、事业单位的工资福利政策、机关事业单位人员工资收入分配、负责制定全市机关、事业单位工作人员的流动调配政策，管理全市人才交流、人才引进和管理服务等工作	819.32	819.32	0.00
	促进就业、维护劳动关系稳定和完善的社会保障体系	用于日常办公费、工会费、公务用车运行维护费、日常公用支出	69.12	69.12	0.00
	健全公共就业服务体系	加强干部队伍建设，为职工干部营造良好的工作生活环境，解决干部后顾之忧，增强队伍凝聚力	271.26	271.26	0.00
	承担起公务员队伍建设、专业技术人员队伍建设和技能人才、农村实用人才队伍建设	2019年其他就业补助资金（不含公岗社保、岗位补贴和职业技能培训补贴）	12.98	12.98	0.00
	整合人才市场和劳动力市场	2019年就业职能培训补贴	65.00	65.00	0.00
	建立统一规范的人力资源市场	2019年度高校毕业生“三支一扶”计划中央补助资金	40.27	40.27	0.00
	促进人力资源合理流动和有效配置	2019年就业扶贫培训资金	10.00	10.00	0.00
	职业农民培训学校项目	对农牧民开展就业技能培训，帮助农民就业	20.00	20.00	0.00
	两地劳动力转移就业安置资金项目	对南疆有组织转移就业劳动力安排就业并给予生活、社保补助	166.00	166.00	0.00
	就业宣传工作经费项目	开展就业政策及就业方向宣传，为用人单位提供需求及做好求职者就业导向	2.25	2.25	0.00
	年度总体目标	目标1：贯彻执行自治区、自治州关于人力资源和社会保障的方针、政策和法律、法规，拟订全市人力资源和社会保障事业发展规划、政策，负责起草人力资源和社会保障政策规定草案，并组织实施和监督检查。 目标2：负责人力资源的开发和管理、促进就业工作、管理所属社会保险经办机构、会同有关部门管理全市公务员队伍、贯彻执行机关、事业单位的工资福利政策、机关事业单位人员工资收入分配、负责制定全市机关、事业单位工作人员的流动调配政策，管理全市人才交流、人才引进和管理服务等工作 目标3：负责贯彻执行自治区、自治州有关人力资源和社会保障工作的法律、法规和方针、政策，承担全市就业创业、社会保障、职业技能培训、专业技术人员管理、劳动关系、行政机关公务员综合管理、市政府绩效评估等工作，配合或会同有关部门开展人才队伍建设、事业单位人事管理等工作。 目标4：2020年库尔勒市职业农民培训共安排经费20万元，全年计划培训农牧民200人次；同时给予南疆有组织转移就业劳动力生活费补助、房屋租赁费、水、电、气、物业维修费等费用166万元让南疆劳动力留得下、稳得住；2020年计划开展就业政策宣传≥1000人次，开展就业政策宣传次数≥2次/年，全面掌握用人单位需求，做好就业导向，使就业指导工作更具有针对性。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	安排业务数量	3个	
			职业农民学校培训人数	≥200人	
			两地劳动力岗位补贴人数	≥270人	
			开展就业政策宣传人次	≥1000人次	
		质量指标	职业农民学校培训培训上岗率	≥95%	
			两地劳动力岗位补贴发放准确率	≥95%	
			就业政策宣传重大舆情监测覆盖率	≥95%	
			业务开展及时率	100%	
			补助资金拨付按期完成率	≥95%	
	成本指标	职业农民培训学校补助标准	≤1000元/人		
		两地劳动力岗位补贴标准	700元/人/月		
		就业政策宣传册成本	≤2.25万元		
		提高农牧民就业能力	有效提高		
		提高两地劳动力就业能力	有效提高		
提高群众就业意识		有效提高			
效益指标	社会效益指标	职工满意度	≥95%		
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%		